Приложение к приказу от 25.12.2019г. № 64

**Учетная политика для целей налогообложения**

Ведение налогового учета возлагается на бухгалтерию, возглавляемую главным бухгалтером.

Для расчета единого налога используется объект налогообложения в виде доходов. (ст. 346.14 Налогового кодекса.)

Учреждение применяет упрощенную систему налогообложения с 01.01.2010г (Уведомление МР ИФНС № 2 по Брянской области от 28.12.2009г.).Применение упрощенной системы налогообложения Центром предусматривает их освобождение от обязанности по уплате налога на прибыль организаций налога на имущество организаций, а также организации, применяющие упрощенную систему налогообложения, не признаются налогоплательщиками налога на добавленную стоимость. (НК РФ346.11.п.2).

Налоговая база по единому налогу определяется по данным книги учета доходов и расходов. При этом доходы в виде имущества, полученного в рамках целевого финансирования, в книге учета доходов и расходов не отражаются. Учет целевых поступлений, средств целевого финансирования и расходов, оплаченных за счет этих средств, осуществляется в отдельном регистре, форма которого установлена приложением к настоящей учетной политике.(ст. 346.24, подпункт 1 п. 1.1 ст. 346.15, п. 2 ст. 251 Налогового кодекса, письмо Минфина от 16.05.2011 № 03-11-06/2/77).

Книга учета доходов и расходов ведется автоматизированно с использованием типовой версии программного продукта «Бухгалтерия автономного учреждения». (ст. 346.24 Налогового кодекса, п. 1.4 Порядка, утвержденного приказом Минфина от 22.10.2012 № 135н).

Записи в книге учета доходов и расходов осуществляются на основании первичных документов по каждой хозяйственной операции. Неунифицированные формы первичных документов, разработанные учреждением самостоятельно, приведены в перечне неунифицированных форм первичных документов. При отсутствии первичных документов записи подтверждаются справкой бухгалтера, составленной по форме, установленной приложением к настоящей учетной политике. Справка формируется на основании данных бухучета о хозяйственных операциях.

В справке обязательно должны быть заполнены такие реквизиты, как:

- наименование документа; наименование организации; дата составления документа, содержание хозяйственной операции; величина натурального и (или) денежного измерения хозяйственной операции с указанием единицы измерения; наименование должности лица, ответственного (ответственных) за правильность оформления операции; подписи ответственных должностных лиц с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц. (п. 1.1 Порядка, утвержденного приказом Минфина от 22.10.2012 № 135н, ст. 9 Закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ, пункты 20, 25 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», утвержденного приказом Минфина от 31.12.2016 № 256н).

Доходы и расходы от переоценки имущества в виде валютных ценностей и требований (обязательств), стоимость которых выражена в иностранной валюте, не учитываются (п. 5 ст. 346.17 Налогового кодекса).

Сумма налога (авансового платежа) уменьшается на суммы взносов на обязательное пенсионное (социальное, медицинское) страхование и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве, а также суммы взносов по соответствующим договорам на добровольное личное страхование в пользу работников, исчисленные (отраженные в декларациях) и уплаченные в течение отчетного (налогового) периода (п. 3.1 статьи 346.21 Налогового кодекса).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главный бухгалтер |  | Н.А. Сивова |